Vattenfall AB:s villkor för försäljning av Smart termostat till Privatpersoner

Giltiga från och med 28-05-19

1. Definitioner

I dessa villkor avses med Vattenfall Värme, Vattenfall Värme AB, organisationsnummer 559551-2772. Nedanstående begrepp ska ha följande betydelse i avtalet:
Avtalet: Detta avtal samt kundens bekräftelse på beställning av tjänsten
Kund: Fysisk person som beställer tjänsten
Leverantör: Vattenfall Värme AB, Org.nr: 559551-2772
Underleverantör: Ngenic AB, Org.nr: 556817-4790, som levererar Tjänsten till Vattenfall Värme AB
Tjänsten: Smart styrning av fjärrvärmeväxlare, utgörs av den installerade utrustningen, en algoritm för värmestyrningen samt ett kundgränssnitt i form av en mobilapplikation
Installerad utrustning: Hårdvaran kopplad till värmestyrningen, exempelvis temperaturgivare

2. Beskrivning av Tjänsten

Avtalet är för sitt bestående villkorat av att kunden upprättar ett användarkonto för Tjänsten. Tjänsten kan endast beställas av privatperson för användning tillsammans med fjärrvärmecentral kopplat till något av Vattenfall Värmes fjärrvärmenät.

Genom Tjänsten ges Kunden möjlighet att styra värmen på sin anläggning via en mobilapplikation.

Tjänsten inkluderar en mobilapplikation som har utvecklats och som tillhandahålls av Underleverantören. Mobilapplikationen krävs för att kunna använda styrningsfunktionen i Tjänsten. I Tjänsten ingår licens och inloggningsuppgifter. Kunden ansvarar för att vid installationen godkänna Underleverantörens användarvillkor för mobilapplikationen och följa dessa föreskrifter vid användandet.

Kunden ansvarar för att vid installation av Tjänsten aktivera användarkontot samt att ange anläggnings-ID och övriga nödvändiga uppgifter i mobilapplikationen.

Kunden tillhandahåller internetuppkoppling och anslutning till ledigt nätverksuttag i Kundens router samt ansvarar för att internetuppkopplingen fungerar och att utrustningen är påslagen. Kunden svarar för och bekostar eventuell datatrafik.

För att uppnå optimal energianvändning krävs att Kunden aktivt använder Tjänsten och gör de åtgärder som i övrigt behövs för att minska sin energiförbrukning. Om så inte sker, eller om Tjänsten används på ett felaktigt eller annars otillräckligt sätt för att uppnå önskat resultat, svarar inte Leverantören.

3. Avtalets ingående, giltighet och upphörande

Avtalet är giltigt från den dag då Leverantören accepterat Kundens beställning av Tjänsten.

Leverantören åtar sig att under avtalstiden leverera Tjänsten till Kund i enlighet med Kundens beställning.

Avtalet löper tills vidare med 3 månaders uppsägningstid för båda parter. Uppsägning av Avtalet ska göras skriftligen.

Part har rätt att säga upp Avtalet till omedelbart upphörande om motpart väsentligen åsidosätter sina skyldigheter enligt Avtalet eller om Köparen väsentligen åsidosätter Underleverantörens användarvillkor. Avtalet upphör också med omedelbar verkan om Leverantören eller Underleverantören försätts i konkurs, träder i likvidation, inleder företagsrekonstruktion, underlåter att infria icke tvistig förbindelse eller annars kan antas ha kommit på obestånd.

För det fall Kunden upphör att vara fjärrvärmekund ska denne anmäla förhållandet till Leverantören utan dröjsmål, med angivande av den tidpunkt då fjärrvärmeavtalet upphör. Därefter upphör detta Avtal utan uppsägning.

4. Leverans och installation
Utrustningen levereras till av Kunden angiven adress och installeras av Kunden. För instruktioner i samband med installation samt tillhörande tekniska frågor svarar Underleverantören via en installationsapplikation.

5. Hävning och ångerrätt
Kunden kan ångra Avtalet genom att kontakta Leverantören senast inom 14 kalenderdagar från den dag utrustningen kom i kundens besittning, dock tidigast 14 kalenderdagar från den dag som Kunden fick föreskriven information om sin ångerrätt. Om Kunden vill utnyttja sin ångerrätt ska Kunden lämna eller sända ett meddelande till Leverantören om att denne vill frånträda Avtalet.

Returnering av utrustningen ska ske inom 14 kalenderdagar från det att Kunden utnyttjade ångerrätten. De direkta kostnaderna för returnering av utrustningen, inklusive eventuell demontering, ska betalas av Kunden.

Utrustningen ska returneras fullständig, oskadad och i väsentligen oförändrat skick. All medföljande dokumentation ska bifogas returförsändelsen.

Leverantören ska kostnadsfritt betala tillbaka hela inköpsbeloppet, inklusive eventuella fraktkostnader. Leverantören använder samma betalningssätt för återbetalningen som Kunden har använt vid den ursprungliga transaktionen om inte annat har avtalats.

Ångerblankett hittas på: https://publikationer.konsumentverket.se/kontrakt-och-mallar/angerblankett

6. Dröjsmål och fel
Kunden har rättigheter och skyldigheter som följer av konsumenträttslig lagstiftning.

Dröjsmål:
Dröjsmål på Leverantörens sida föreligger om utrustningen inte avlämnats eller avlämnas för sent och detta inte beror på Kunden eller något förhållande på Kundens sida. Dröjsmål föreligger också om Tjänsten inte kan påbörjas och detta inte beror på Kunden eller något förhållande på dennes sida.

Dröjsmål på Kundens sida föreligger om betalning inte gjorts till fullo.

Vid dröjsmål på Leverantörens sida får Kunden hålla inne betalningen. Kunden har rätt att kräva fullgörelse, eller om dröjsmålet är av väsentlig betydelse, häva köpet. Kunden får också kräva skadestånd förutsatt att dröjsmålet ligger inom Leverantörens kontroll.

Vid dröjsmål på Kundens sida får Leverantören häva köpet och detta även om varan är i Kundens besittning.

Fel:
Utrustningen anses felaktig om den avviker från vad som följer av Avtalet. Tjänsten anses felaktig om funktionen avviker från vad som följer av Avtalet.

Om utrustningen och eller Tjänsten är felaktig får Kunden kräva avhjälpande eller omleverans, prisavdrag eller ersättning för att avhjälpa felet. Rätten till avhjälpande och omleverans förutsätter att det kan ske utan oskälig kostnad för Leverantören. Är felet av väsentlig betydelse får Kunden häva köpet. Dessutom får Kunden kräva skadestånd. Kunden får även hålla inne betalningen. Om Kunden kräver annan påföljd än avhjälpande eller omleverans har Leverantören trots detta rätt att på egen bekostnad vidta sådan åtgärd om detta kan ske inom skälig tid och utan väsentlig olägenhet för Kunden.

Leverantörens skadeståndsskyldighet omfattar även skada som på grund av fel i den sålda utrustningen uppkommer på annan egendom som tillhör Kunden förutsatt att egendomen är avsedd för ändamål utanför näringsverksamhet.

Kunden har inte rätt till skadestånd om Leverantören kan visa att skadan beror på ett hinder utanför dennes kontroll som denne inte heller skäligen kunnat förväntas ha räknat med vid köpet och vars följder denne inte heller skäligen kunnat undvika eller övervunnit.

Leverantörens skadeståndsskyldighet omfattar inte sådan skada som kan antas härröra från felaktig installation av Kunden.

Skadeståndets omfattning
Skadestånd på grund av dröjsmål eller fel i den Installerade utrustningen omfattar ersättning för utgifter, inkomstförlust, prisskillnad samt annan förlust. Ersättningen omfattar inte förlust i näringsverksamhet.

Reklamation:
Reklamationer om eventuella fel och brister ska göras inom 2 månader efter att de upptäckts.

7. Garanti
Garanti på utrustningen, förutom på medföljande batterier, gäller under 3 år från mottagandet av utrustningen.

8. Priser och villkor
Vid var tid gällande avtalsvillkor och priser erhålls via Vattenfalls Kundservice eller på https://www.vattenfall.se/kundservice/avtalsvillkor/.

Priser kan ändras över tid och vara föremål för tillfälliga och avgränsade kampanjer etc. Eventuella prisändringar meddelas skriftligen senast 3 månader i förväg.

9. Betalningsvillkor
Kostnaden för Tjänsten faktureras som ett tillägg på Kundens ordinarie faktura för fjärrvärme och betalas enligt specifikation. Faktureringen påbörjas vid första ordinarie fjärrvärmefaktura efter att Avtal tecknats.

Kostnaden för utrustningen faktureras separat och betalas i enlighet med faktura.

Kunden saknar rätt att kvitta eventuell motfordran. Eventuella garantianspråk berättigar inte Kunden att hålla inne betalning utöver vad som följer av tvingande konsumentlagstiftning.

10. Ägande och underhåll
Levererad utrustning tillhör Kunden.

Kunden svarar för enklare underhåll, exempelvis batteribyten och program- och versionsuppdateringar.

Leverantören ansvarar för att bistå med support per telefon.

Vid behov av service eller reparation ska Kunden alltid kontakta Leverantören i första hand innan annan åtgärd vidtas.

För eventuella åtgärder hos Kunden gäller vid var tid gällande prislista för service på fjärrvärmecentral.

Underhåll och uppgraderingar av applikationen kan förekomma vilket tillfälligt kan komma att påverka funktionaliteten i Tjänsten. Leverantören ska vid sådana planerade åtgärder som kan förorsaka avbrott eller dylika brister i Tjänsten i möjligaste mån informera Kunden i förväg.

11. Personuppgifter
Vattenfall samlar in och behandlar följande uppgifter om dig som köpare: namn, adress, telefonnummer, e-postadress samt energirelaterad data som inhämtas av systemet. Dessa uppgifter behövs för att kunna leverera och fakturera Tjänsten.

Personuppgifterna kommer att behandlas och lagras av Vattenfall, andra koncernbolag eller Vattenfalls samarbetspartners och personuppgiftsbiträden i enlighet med gällande lagstiftning och i den omfattning som det behövs för administration och fullgörelse av avtalet och därmed förknippade tjänster eller när det är nödvändigt för att fullgöra en rättslig förpliktelse som åligger oss.

Vattenfall har för Vattenfalls berättigade intresse som grund, rätt att behandla inhämtade uppgifter för energi- och marknadsanalyser, för affärs- och vidareutveckling av Tjänsten samt för statistik och för direkt marknadsföring. Som en del av detta kan profilering förekomma. Köpare som motsätter sig att personuppgifterna används för direkt marknadsföring eller profilering kan när som helst meddela Vattenfall som då upphör med denna behandling.

Vattenfall har rätt att efter godkännande av Kunden koppla upp sig mot Installerad Utrustning för statuskontroll, felsökning och utvärdering.

Uppgifter som samlas in sparas under den tid som är nödvändig för att fullgöra avtalsförhållandet mellan Kunden och Leverantören samt 12 månader därefter. Vattenfall sparar även uppgifter under den tid som behövs för att kunna hantera garantiärenden eller en pågående tvist avseende den Installerade Utrustningen eller Tjänsten.

Köparen har rätt att begära information om vilka personuppgifter som behandlas av Vattenfall. Köparen kan även begära rättelse och har under vissa förutsättningar rätt till begränsning av behandling, rätt till radering, rätt att invända mot behandling samt rätt att få personuppgifter som köparen lämnat överförda till en annan personuppgiftsansvarig (dataportabilitet).

Ytterligare information om personuppgifter finns på www.vattenfall.se/personuppgifter/.

Personuppgiftsansvarig är Vattenfall AB, org nr 556036-2138. Dataskyddsombud för Vattenfall AB kan nås via e-post på dpo.nordics@vattenfall.com eller telefon 08-7395000. Frågor rörande Vattenfalls personuppgiftsbehandling kan även ställas via det allmänna kontaktformuläret på hemsidan. Begäran om registerutdrag skickas till Vattenfall Kundservice AB, Box 13, 881 06 Näsåker eller via e-post till kundservice@vattenfall.com, telefon: 020-820000.

12. Avtalsöverlåtelse

Leverantören har rätt att utan Kundens samtycke helt eller delvis överlåta eller upplåta sina rättigheter eller skyldigheter enligt dessa villkor till annat bolag inom samma koncern eller till tredje part som rimligen kan förväntas fullgöra skyldigheterna enligt avtalet på ett tillfredsställande sätt.

Kunden får inte överlåta detta avtal.